

(สำเนา)



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง โทร. 4205

ที่ กษ 0401.2/1649

วันที่ ๑๔ กันยายน 2552

เรื่อง การบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ และการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.2.5/ว 309 ลงวันที่ 9 กันยายน 2552

กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงหน้าจอการบันทึกข้อมูล เพื่อให้นายทะเบียนสามารถดำเนินการปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ และการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐ รายละเอียดตามหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้ถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้เห็นสมควรแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัดกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบต่อไป

(นางไสภา กฤตลักษณ์กุล)

ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

ทราบ

ดำเนินการตามเสนอ

(นางสาวสิริกาญจน์ วิทยาฤทธิพากร)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

สำเนาถูกต้อง

24 ก.ย. 52

(นางสาวดวงจันทร์ เพ็งใจงาม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เลขที่หนังสือส่งสำนักบริหารกลาง กตส.

สำเนาส่ง ทุกหน่วยงานในสังกัด กตส. ที่ กษ 0401/ว 1180 ลว. 24 ก.ย. 2552

ด่วนที่สุด
ที่ กค 0422.2/ว 309



กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
รับที่ 16865
วันที่ 14 ก.ย. 2552
เวลา 14.10 น.

กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๑ กันยายน 2552

เรื่อง การบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ และการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

เรียน อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

- อ้างถึง
1. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0417/ว 34 ลงวันที่ 4 กันยายน 2549
 2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.2/ว 217 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2552
 3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0420.9/ว 53 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2552

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ
 2. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการต่ออายุราชการ
 3. ตัวอย่างหน้าจอบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ
 4. ตัวอย่างหน้าจอบันทึกข้อมูลการต่ออายุราชการ

ตามหนังสือที่อ้างถึง 1 - 3 กรมบัญชีกลางได้จัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ โดยมอบหมายให้นายทะเบียนดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐของผู้มีสิทธิในสังกัด และบุคคลในครอบครัวผ่านทาง Website ของกรมบัญชีกลาง (www.cgd.go.th) ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2549 เป็นต้นไป และกรมบัญชีกลางได้จัดทำโครงการปรับปรุงประสิทธิภาพเงินเดือน และสวัสดิการ โดยเชื่อมต่อระบบการจ่ายตรงเบ็ดเสร็จ บำเหน็จ บำนาญ กับฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐเป็นระบบเดียวกันตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2552 โดยนายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (นายทะเบียนคำรักษาพยาบาล) ดูแลฐานข้อมูลข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญดูแลฐานข้อมูลผู้รับเบ็ดเสร็จ บำเหน็จ บำนาญ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินงานของนายทะเบียนในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กรมบัญชีกลางจึงได้ปรับปรุงหน้าจอการบันทึก

/ชื่อ ...

ข้อมูลเพื่อให้ นายทะเบียนสามารถดำเนินการปรับปรุงข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ และการเพิ่มข้อมูล การต่ออายุราชการในฐานะข้อมูลบุคลากรภาครัฐได้ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ

1.1 จากการดำเนินการบริหารฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ และฐานข้อมูลผู้รับ เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ พบว่าข้อมูลของผู้มีสิทธิบางรายดำรง 2 สถานะในขณะเดียวกัน ทำให้ นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐไม่สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิทั้ง 2 สถานะพร้อมกันได้ โดยสถานะของผู้มีสิทธิดังกล่าวมี 2 กรณี 6 รูปแบบความสัมพันธ์ ดังนี้

สถานะ 2 สถานะ	รูปแบบความสัมพันธ์ 2 สถานะ
ข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ + ผู้รับเบิยหวัด หรือ ผู้รับบำนาญ	1. ข้าราชการ + ผู้รับบำนาญ
	2. ข้าราชการ + ผู้รับเบิยหวัด
	3. ลูกจ้างประจำ + ผู้รับบำนาญ
	4. ลูกจ้างประจำ + ผู้รับเบิยหวัด
ข้าราชการ หรือ ลูกจ้างประจำ + ผู้รับบำเหน็จ	5. ข้าราชการ + ผู้รับบำเหน็จ
	6. ลูกจ้างประจำ + ผู้รับบำเหน็จ

1.2 จากข้อ 1.1 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนายทะเบียนของส่วนราชการ (นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ และนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ) และผู้มีสิทธิ กรมบัญชีกลางจึงได้ปรับปรุงหน้าจอบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิผ่าน Website ของกรมบัญชีกลาง (www.cgd.go.th) ให้สามารถบันทึกข้อมูล และเรียกดูข้อมูลของผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะได้ โดยขั้นตอน การบันทึกปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และตัวอย่างหน้าจอบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ ปรากฏ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

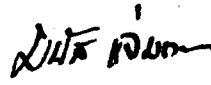
2. การเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการ

2.1 ด้วยกรมบัญชีกลางพบว่า มีข้าราชการจำนวนหนึ่งที่ได้รับการต่ออายุ ราชการภายหลังอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ เช่น ผู้พิพากษา อัยการ เป็นต้น โดยส่วนราชการจะออก คำสั่งให้ข้าราชการปฏิบัติราชการต่อไปจนกว่าจะครบกำหนดวันที่ระบุในคำสั่งดังกล่าว ซึ่งสิทธิ สวัสดิการต่างๆ (เช่น สิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล) ยังคงได้รับในฐานะการเป็น ข้าราชการ

2.2 จากข้อ 2.1 เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ และผู้มีสิทธิ กรมบัญชีกลางจึงได้ปรับปรุงหน้าจอการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการผ่าน Website ของกรมบัญชีกลาง (www.cgd.go.th) ให้สามารถบันทึกข้อมูลการต่ออายุราชการในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐได้ โดยกลุ่มบุคคลที่จะสามารถบันทึกข้อมูลการต่ออายุราชการได้จะต้องมีอายุตั้งแต่ 59 ปี บริบูรณ์เป็นต้นไป และมีสถานะเป็น "ข้าราชการ" โดยขั้นตอนการบันทึกข้อมูลการต่ออายุราชการ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และตัวอย่างหน้าจอบันทึกการต่ออายุราชการ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 ทั้งนี้ นายทะเบียนของส่วนราชการจะสามารถบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ และเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐได้ตั้งแต่วันที่ 7 กันยายน 2552 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายมนัส แจ่มเวหา)

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง
รักษาราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานค่าตอบแทนและสวัสดิการ
กลุ่มงานสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ
โทร. 0-2298-6088

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ

1. กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงหน้าจอเจ้าของสิทธิ โดยเพิ่มประเภทของเจ้าของสิทธิจากเดิม 6 ประเภท เป็น 8 ประเภท ดังนี้

เดิม (6 ประเภท)	ใหม่ (8 ประเภท)
ข้าราชการ	ข้าราชการ
ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างประจำ
ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ	ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ
ผู้รับบำเหน็จ	ผู้รับบำเหน็จ
ประชาชนผู้ประสพภัย	ประชาชนผู้ประสพภัย
อาสาสมัครฯ	อาสาสมัครฯ
	ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ + ผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ
	ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ + ผู้รับบำเหน็จ

เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนายทะเบียนของส่วนราชการ (นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ และนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญ) ในการบันทึกข้อมูลเจ้าของสิทธิที่มี 2 สถานะ คือ เป็นทั้งข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ และในขณะเดียวกันเป็นผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ หรือผู้รับบำเหน็จด้วย

2. ตัวอย่างวิธีการบันทึกข้อมูล กรณีเจ้าของสิทธิมี 2 สถานะ : นาย ก. ลาออกจากราชการและรับบำเหน็จจากต้นสังกัด (กรมสรรพากร) ต่อมากลับเข้ารับราชการเป็นข้าราชการ สังกัดกรมธนารักษ์ โดยไม่ขออนับอายุราชการต่อ (ไม่ต้องคืนเงินบำเหน็จที่ได้รับไป)

ขั้นตอนการดำเนินการเพิ่มสถานะผู้มีสิทธิของนายทะเบียนของส่วนราชการ

ขั้นที่ 1 : นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐกรมธนารักษ์ทำการเพิ่มข้อมูลของนาย ก. เข้าฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

ขั้นที่ 2 : ระบบแจ้งว่านาย ก. เป็นผู้รับบำเหน็จ ไม่สามารถเพิ่มข้อมูลได้ ให้ติดต่อนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญของนาย ก. (กรณีนี้คือ นายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญของกรมสรรพากร)

ขั้นที่ 3 : นาย ก. ติดต่อนายทะเบียนผู้รับบำเหน็จบำนาญของกรมสรรพากร เพื่อให้เปลี่ยนประเภทบุคลากรภาครัฐจาก "ผู้รับบำเหน็จ" เป็น "ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ + ผู้รับบำเหน็จ" และเลือกรูปแบบความสัมพันธ์ว่านาย ก. มี 2 สถานะในลักษณะ "ข้าราชการ + ผู้รับบำเหน็จ" และดำเนินการบันทึกข้อมูล

ขั้นที่ 4 : นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐกรมธนารักษ์ทำการเพิ่มข้อมูลของนาย ก.

ขั้นที่ 5 : ระบบจะแสดงข้อมูลของนาย ก. จำเป็นผู้รับบำเหน็จสังกัดกรมสรรพากร และมีหน้าจอให้บันทึกข้อมูลปัจจุบัน (ข้อมูลข้าราชการ) ของนาย ก. สังกัดกรม จังหวัด หน่วยเบิก เพื่อให้ นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐกรมธนารักษ์กรอกข้อมูล

ขั้นที่ 6 : นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐกรมธนารักษ์กรอกข้อมูลของนาย ก. ให้ครบถ้วน สมบูรณ์ และทำการบันทึกข้อมูล และยืนยันความสมบูรณ์

อนึ่ง เมื่อข้อมูลของนาย ก. ได้ถูกบันทึกทั้ง 2 สถานะเรียบร้อยแล้ว นายทะเบียนผู้รับ บำเหน็จบำนาญกรมสรรพากร และฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐกรมธนารักษ์ สามารถเรียกดูข้อมูล หรือทำการปรับปรุงแก้ไขข้อมูลของนาย ก. และบุคคลในครอบครัวได้

ตัวอย่างหน้าจอบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิที่มี 2 สถานะ

ประเภทบุคลากรภาครัฐที่มี 2 สถานะ และรูปแบบความสัมพันธ์

PSLID010 : บันทึกทะเบียนประวัติ นายทะเบียนส่วนบริหารตลอดระบบ (หน่วยงานย่อยสำหรับทดสอบ)

ประเภทบุคลากรภาครัฐ :ข้าราชการ/ลูกจ้าง+ผู้รับบำนาญ

ประเภทประจำตัวประชาชน : ผู้รับบำเหน็จบำนาญ

ข้าราชการ/ลูกจ้าง+ผู้รับบำนาญ

ประเภทผู้มีประวัติ : นายพลเอก

ข้าราชการ/ลูกจ้าง+ผู้รับบำนาญ

สถานประกอบการเดิม : สมรส

สถานประกอบการปัจจุบัน : มีชีวิต

เลขที่เอกสาร : 09

เวลาสารอ้างอิง : 09

วันถึง : 09

สถานะข้อมูล : สมบูรณ์

ประวัติบุคลากรภาครัฐ

ข้อมูล

มูลนิธิครอบครัว

ตรวจสอบการร้องเรียนปัญหา

ตรวจสอบบัญชีสวัสดิการ

นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ
ปรับปรุง แก้ไขข้อมูล
(สังกัดกรม จังหวัด หน่วยเบิกปัจจุบัน)

นายทะเบียนบำเหน็จบำนาญ
ปรับปรุง แก้ไขข้อมูล
(สังกัดกรม จังหวัด หน่วยเบิก
ขณะเป็นผู้รับเบี้ยหวัด/บำเหน็จ/บำนาญ)

The Comptroller General's Department

Done Internet 100%

start

ตัวอย่างหน้าจอการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการ

อายุ 59 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

PSL10010 : ยื่นใบขอต่ออายุราชการ

สถานะข้อมูล : สมบูรณ์

ประวัติการลาพักร้อน
บัญชีใบลาพักร้อน
ประวัติการลาพักร้อน
ประวัติการลาพักร้อน

* ประเภทบุคลากรภาครัฐ : ข้าราชการ

* เลขประจำตัวประชาชน : 3200900000001

ยศ / ส่วนหน้า : 001 นาย

* ชื่อ : สมชาย

* นามสกุล : สมชาย

* วันเดือนปีเกิด : 01/01/2493

* เพศ : ชาย

* สถานภาพ : โสด

* สัญชาติ : ไทย

* สถานประกอบการ : สรรพ

* สถานประกอบการอื่น : ไม่มี

เลขสารอ้างอิง :

เลขที่เอกสาร :

วันที่ :

* วันที่เข้าราชการ : 01/01/2522

* สังกัดกรม : 90009 ทบวงงานสำนักงานปลัด

* จังหวัด : 9999 จังหวัดสำนักงานปลัด

* หน่วยงาน : 9000900000 ทบวงงานสำนักงานปลัด

รหัสเอกสารราชการ :

รหัสเอกสาร :

ต่ออายุราชการ

* เลขที่คำสั่ง :

* วันที่คำสั่ง :

* วันที่สิ้นสุดอายุราชการ :

หมายเหตุเขียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐทำการเลือกหัวข้อ "ต่ออายุราชการ" และกรอกข้อมูลเพิ่มเติมให้ครบถ้วน พร้อมบันทึก และยืนยันความสมบูรณ์ของข้อมูล

The Computer General's Department

ขั้นตอนการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการ

1. กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงหน้าจอเจ้าของสิทธิ โดยเพิ่มหน้าจอการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (นายทะเบียน ค่ายรักษาพยาบาล) ในการบันทึกข้อมูล "ข้าราชการ" ที่ได้รับการต่ออายุราชการให้ยังคงสถานภาพการเป็นข้าราชการต่อไป ภายหลังจากครบ 60 ปีบริบูรณ์ เช่น ผู้พิพากษา อัยการ เป็นต้น
2. เงื่อนไขที่จะสามารถเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการได้ ประกอบด้วย
 - 2.1 ผู้มีสิทธิจะต้องเป็น "ข้าราชการ" เท่านั้น
 - 2.2 ข้าราชการรายดังกล่าวจะต้องมีอายุ 59 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
 - 2.3 นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐเป็นผู้ดำเนินการปรับปรุง เนื่องจากยังคงมีสถานะเป็นข้าราชการอยู่

3. ตัวอย่างวิธีการเพิ่มข้อมูลการต่ออายุราชการ

ขั้นตอนการดำเนินการเพิ่มสถานะผู้มีสิทธิของนายทะเบียนของส่วนราชการ

ขั้นที่ 1 : นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐทำการเรียกข้อมูลของบุคคลที่มีคำสั่งให้ต่ออายุราชการขึ้นมา

ขั้นที่ 2 : นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐเลือกหัวข้อ "ต่ออายุราชการ" (อยู่ใต้ "เหตุที่ออก")

ขั้นที่ 3 : ระบบจะแสดงหัวข้อให้นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐทำการกรอกข้อมูลเพิ่มเติมจำนวน 3 หัวข้อ คือ

- เลขที่คำสั่ง หมายถึงเลขที่หนังสือราชการที่มีคำสั่งให้ข้าราชการรายดังกล่าวต่ออายุราชการ
- วันที่คำสั่ง หมายถึง วัน เดือน ปี ที่ระบุในหนังสือราชการที่มีคำสั่งให้ข้าราชการรายดังกล่าวต่ออายุราชการ
- วันที่สิ้นสุดต่ออายุราชการ หมายถึง วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุดการต่ออายุราชการตามที่ระบุในหนังสือราชการที่มีคำสั่งให้ข้าราชการรายดังกล่าวต่ออายุราชการ

ขั้นที่ 4 : นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐดำเนินการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน และบันทึกข้อมูล พร้อมยืนยันความ "สมบูรณ์" ของข้อมูล

4. กรมบัญชีกลางจะดำเนินการขยายสิทธิสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลให้กับข้าราชการที่ต่ออายุราชการ และบุคคลในครอบครัวต่อไปจนถึงวันที่สิ้นสุดการต่ออายุราชการตามที่นายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐบันทึกในระบบ **อนึ่ง ในช่วงต่ออายุราชการนั้น การปรับปรุง แก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลของข้าราชการรายดังกล่าว และบุคคลในครอบครัวยังคงเป็นหน้าที่ของนายทะเบียนฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ**